

Số: /KH-THPTST

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 01 năm 2025**

**I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM**

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Học sinh, sinh viên.
- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng Xanh hóa trường học - Bảo vệ môi trường. Tổ chức các hoạt động Xuân Yêu thương, Tết Sum vầy cho học sinh.
- Tổ chức Ngày hội Văn hóa dân gian lần thứ V tại trường.
- Nâng lương thường xuyên quý I/2025. Xây dựng kế hoạch công tác các hoạt động có liên quan đến công tác tổ chức cán bộ năm 2025.
- Họp cha mẹ học sinh sơ kết học kỳ I. Tổ chức Hội nghị sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ và tổ chức dạy học chương trình HKII.
- Tổng hợp kiểm kê tài sản, khóa sổ kế toán thời điểm 0 giờ ngày 01/01/2025. Thông báo nâng lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo quý I năm 2025.
- Nộp hồ sơ kê khai tài sản, hồ sơ nâng lương trước thời hạn năm 2025 về Sở GDĐT. Trình Sở bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp cho 01 giáo viên hoàn thành chế độ tập sự. Báo cáo thường niên năm 2024 theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.
- Tiếp tục tổ chức kiểm tra cuối kì I (kiểm tra tập trung 09 môn đối với khối 12 và 04 môn đối với khối 10,11 (theo lịch kiểm tra). Hoàn thành nhập điểm (kết quả học tập), kết quả rèn luyện trên phần mềm.
- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi khối 10,11,12; đăng ký danh sách tham gia thi học sinh giỏi cấp thành phố (trước ngày 10/01/2025). Công tác chuẩn bị cho Hội thi Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường.
- Đón Đoàn Sở kiểm tra công nhận phòng học bộ môn đạt chuẩn (dự kiến ngày 10/01/2025). Phân công trực Tết nguyên đán.

**II. LỊCH CÔNG TÁC CỤ THỂ**

NGÀY	GIỜ	ĐỊA ĐIỂM	NỘI DUNG	PHÂN CÔNG
01/01	7-17h	Trường	Trực lễ	Theo lịch
02-07/01	Theo lịch	Tại các phòng kiểm tra	Kiểm tra cuối kì I các môn (tập trung) đối với 03 khối	Theo QĐ, phân công coi kiểm

				tra
07/01	9h00	Trường	Thông qua kết quả rèn luyện học sinh	LĐT-GVCN-GVBM
08/01	9h00	Phòng CD	Học sinh 03 khối nghỉ giữa kì, GV chấm bài Họp CBCC bổ nhiệm lại CBQL	TB triệu tập
09/01	10 giờ		Đăng ký danh sách giáo viên coi thi; danh sách học sinh 12 tham gia thi học sinh giỏi cấp thành phố	T. Nghị
10/01	14 giờ	Phòng Công đoàn	Đón đoàn Sở GDĐT kiểm tra 03 phòng học bộ môn đạt chuẩn (Hóa, Tin, Anh) (Dự kiến)	Lãnh đạo trường, TT, NTCM, GV phụ trách PHBM và NV thiết bị
11/01		Trường	Các tổ sơ kết HKI	Các tổ
12/01	14h00 15h00 16h30	P.HĐ  Lớp Lớp	Họp Trưởng ban đại diện CMHS 03 khối  Họp CMHS ca sáng  Họp CMHS ca chiều	LĐT-Đoàn-GVCN  GVCN
13/01			Bắt đầu dạy HKII	
Từ ngày 13/01	Theo Lịch	Tại các phòng học lớp 12	Triển khai cho HS đăng kí 04 môn ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2025	T. Nghị + GVCN và HS 12
18/01	6h30-18h00	Sân trường	Ngày Hội VHDG lần thứ V	HĐSP-HS-PH
Trước ngày 20/01	Theo Lịch	Họp tại Phòng Công đoàn, kiểm tra tại các phòng học bộ môn	Rà soát, hoàn thành công tác chuẩn bị cho Hội thi Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường	T. Nghị, Quyết định BTC, TTCM và GV đăng ký
23/01		Trường	Họp Tổ CM và VP: tổng dọn vệ sinh và niêm phong các phòng học, phòng chức năng	Theo KH
23/01-			Học sinh nghỉ Tết	

02/02/ 2025				
25/01- 02/02/ 2025			VCNLD nghỉ Tết Phân công trực theo lịch	

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 01 năm 2025 của Trường Trung học phổ thông Sơn Trà./.

**Nơi nhận:**

- HT, PHT;
- Thông báo chung;
- Website Trường;
- Lưu: VT, VP<sub>BMQ</sub>.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Bùi Minh Quảng**